

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и цифровизации

_____ А.В. Кубышкина

18.06.2024 г.

Иностранный язык

(Наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Иностранных языков**

Направление подготовки **13.03.02 Электроэнергетика и электротехника**

Профиль **Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **Очная, заочная**

Общая трудоемкость **5 з.е.**

Брянская область
2024

Программу составил(и):

ст. преподаватель Васькина Т.И.

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. №144.

составлена на основании учебного плана 2024 года набора

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений

утвержденного Учёным советом вуза от 18.06.2024 г. протокол № 11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Электроэнергетики и электротехнологий

Протокол от 18.06.2024 г. № 11

Зав. кафедрой

Безик Д.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является создание педагогических условий для приобретения студентами комплексной профессионально-академической и социальной коммуникативной компетентности, уровень которой позволяет использовать коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, а также формирование определённого уровня владения отдельными видами речевой деятельности, которые определяются ситуациями иноязычного общения. Наряду с обучением общению, данный курс ставит образовательные, воспитательные и развивающие цели, которые включают расширение кругозора студентов о стране изучаемого языка, повышение общекультурного уровня, формирование уважительного отношения к духовным и культурным ценностям других стран, а также способности к самоорганизации и самообразованию.

Задачами учебной дисциплины является развитие умений:

- вести деловую переписку на иностранном языке с учётом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
- выполнять перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;
- представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддержать разговор в ходе их обсуждения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок ОПОП ВО: Б1.О.03

Иностранный язык относится к обязательной части общенаучного цикла.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Обучение иностранному языку в неязыковом вузе предполагает наличие у студентов I курса входных знаний, умений и компетенций, достигнутых в средней общеобразовательной школе. Студенты должны владеть базовыми языковыми навыками и речевыми умениями иноязычного устного и письменного общения в рамках программы средней общеобразовательной школы.

2.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Основные положения дисциплины «Иностранный язык» будут использованы при решении коммуникативных задач в изучении всех учебных дисциплин, в повышении эффективности выполнения заданий на производственной практике.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Категория универсальных компетенций - Коммуникация		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).	УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.	Знать: - особенности официальной переписки на иностранном языке; - правила и требования к структуре, содержанию и оформлению письменных работ (докладов, официальных писем). Уметь: - учитывать особенности стилистики официальной переписки на иностранном языке; - оформлять письменные работы (доклады, презентации и пр.) в соответствии с установленными требованиями к их содержанию и структуре. Владеть: - навыками деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.
	УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	Знать: - особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. Уметь: - переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке.

		<p>Владеть:</p> <p>- способностью выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.</p>
	<p>УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>	<p>Знать:</p> <p>- особенности и правила устной речи на иностранном языке, нормы речевого этикета, используя различные стратегии выстраивать диалог.</p> <p>Уметь:</p> <p>- устно выступать и поддерживать разговор на иностранном языке в процессе представления результатов своей деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>- приёмами и способами оформления письменных работ и представления результатов выполненной работы (аннотация, доклад, сообщение) на иностранном языке.</p>

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

4. Распределение часов дисциплины по семестрам (очная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	32	32	40	40									72	72
КСР	2	2	1	1									3	3
Зачет	0,15	0,15	0,15	0,15									0,3	0,3
Контактная работа обучающихся с	34,15	34,15	41,15	41,15									75,3	75,3
Самостоятельная работа	37,85	37,85	66,85	66,85									104,7	104,7
Контроль														
Итого	72	72	108	108									180	180

Распределение часов дисциплины по курсам (заочная форма)

Вид занятий	1 курс						2 курс		3 курс		4 курс		5 курс		Итого	
	Уст. сессия		1 сессия		2 сессия											
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	2	2	4	4	4	4									10	10
КСР																
зачет			0,15	0,15	0,15	0,15									0,3	0,3
Контактная работа обучающихся с преподавателем	2	2	4,15	4,15	4,15	4,15									10,3	10,3
Самостоятельная работа	34	34	66	66	66	66									166	166
Контроль			1,85	1,85	1,85	1,85									3,7	3,7
Итого	36	36	72	72	72	72									180	180

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занят	Наименование разделов и тем	Очная форма			Заочная форма			Индикатор достижения компетенции
		Сем	Практ (час)	Сам. раб. (час)	Курс	Практ. (час)	Сам. раб. (час)	
Раздел 1. Учебно-познавательная сфера общения								
1.1	Профиль современного студента и специалиста. Знакомство. Рассказ о себе: семья, друзья, увлечения, мотивация выбора профессии. Имя существительное. Артикль, виды артиклей, употребление. Множественное число существительных.	1	4	4	1	0,5	6	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
1.2	Повседневная жизнь студента. Рабочий и выходной день. Числительные: количественные, порядковые, дробные.	1	2	4	1	0,5	6	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
1.3.	Мой университет: история развития, структура,	1	4	4	1	0,5	8	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6

	институты и кафедры, изучаемые дисциплины. Местоимения.							
1.4	Система высшего образования в России и за рубежом. Сельскохозяйственное образование. Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции. Особые случаи образования степеней сравнения.	1	4	6	1	0,5	12	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
Раздел 2. Социально-культурная сфера общения								
2.1	Российская Федерация. Временные формы глаголов.	1	6	6	1	1	10	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
2.2	Родной край. Согласование времен. Прямая и косвенная речь.	1	4	4	1	1	8	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
2.3	Страны изучаемого языка. Модальные глаголы.	1	4	5	1	1	10	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
2.4	Изучение иностранных языков в современном мире. Эквиваленты модальных глаголов / модальные конструкции.	1	2	2	1	0,5	4	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
2.5	Межкультурная коммуникация. Плюсы и минусы всеобщей информатизации современного общества. Вопросительные предложения. Типы вопросов.	1	2	2,85	1	0,5	2	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
2.6	Контактная работа при приеме зачета	1	0,15	-	1	0,15	-	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
Раздел 3. Профессиональная сфера общения								
3.1	Мир природы.	2	6	12	1	0,5	10	УК-4.3, УК-

	Охрана окружающей среды. Сложноподчиненные предложения.							4.4, УК-4.6
3.2	Научно-технический прогресс и его достижения. Инфинитив.	2	4	12	1	0,5	10	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
3.3	Сельское хозяйство России и стран изучаемого языка. Причастие.	2	6	12	1	0,5	16	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
3.4	Избранное направление профессиональной деятельности. Выдающиеся учёные. Герундий /Распространенное определение.	2	14	20	1	2	20	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
3.5	Основы делового общения. Деловое письмо. Прием на работу. Составление резюме. Сослагательное наклонение (формы, случаи использования).	2	10	10,85	1	0,5	10	УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6
3.6	Контактная работа при приеме зачета	2	0,15		1	0,15		УК-4.3, УК-4.4, УК-4.6

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение №1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1 Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство , год	Коли- чество
Л1.1	Полякова Т. Ю.	Английский язык для инженеров.	М.: Высш. шк. 2002	89
Л1.2	Радовель В.А.	Английский язык для технических вузов:	М.:РИОР: ИНФРА – М, 2017.	20
Л1.3	Бондарева В.Я	Немецкий язык для технических вузов: учебник /Бондарева В. Я., Синельщикова Л. В., Хайрова Н. В.	Ростов н/Д: Феникс, 2009. - 509 с. - (Высшее образование)	59
Л1.4	Басова Н.В., Гайвоненко Т.Ф	Немецкий язык для технических вузов – Режим доступа: https://www.book.ru/book/918550	КноРус, 2016	ЭБС IP ВОО KS
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательств о, год	Коли - честв о
Л2.1	Chris Redston & Gillie Cunningham	Лицом к лицу (Средний уровень), Face2 Face, Pre-intermediate Student's Book, B1toB2	Cambridge University Press, 2012	10
Л2.2	Mark Ibbotson	Professional English in Use, Engineering, Technical English for Professionals	Cambridge University Press, 2012	10
Л2.3	Нескина С.А.	Немецкий язык: учебное пособие для вузов / Нескина С. А., Цвиркун С. А.	Пенза: ПГСХА, 2006.	71
Л2.4	Кузнецов Б. В.	Русско-английский словарь научно-технической лексики: ок. 30 000 сл. и словосочетаний / Кузнецов Б. В., - М.: Русский яз. 1986. - 656 с.	М.: Русский яз., 1986	24
Л2.5	Бардышев Г.М., Барон Л.И. и др.	Немецко-русский политехнический словарь. Ок.110000 терминов.	М.:РУССО, 2004.	17
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Коли - честв о
Л3.1	Васькина Т.И.,	English Conversational Topics: Учебное	Брянск,	

	Семьшев М.В., Поцепа С.Н.	пособие для аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов 1 курса (уровень бакалавриата). Брянск: Издательство Брянский ГАУ, 2021. – 130 с. Режим доступа: https://www.bgsha.com/ru/book/897758/	БГАУ, 2021	
ЛЗ.2	Голуб Л.Н., Медведева С. А.	Технический английский язык для аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника (уровень магистратуры): учебное пособие. Режим доступа: http://www.bgsha.com/ru/book/434125/	Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2018. – 60 с.	
ЛЗ.3	Семьшев М.В., Андрющенок Е.В.	Немецкий язык для общих целей, учебное пособие для аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов. Режим доступа http://www.bgsha.com/ru/book/39481/	Брянск, БГАУ, 2016	
Перечень основной литературы Электронный каталог ЭБС book.ru				
1.	Тихонов А.А.	Английский язык. Теория и практика перевода. www.book.ru	Проспект, 2014	
2.	Суртаева А.В.	Английский язык. Устный последовательный перевод. www.book.ru	Учебно-методическое пособие. СПБКО, 2009	
3.	Аверина А.В., Шипова И.А.	Немецкий язык www.book.ru	Прометей, 2011	
4.	Кузнецов А.В. авт. сост.	Практический курс немецкого языка. Аудирование. www.book.ru	Учебное пособие Прометей, 2011	
5.	Соколов С.В.	Учимся устному переводу. Немецкий язык. Часть I. www.book.ru	Прометей, 2011	
6.	Надеждина Н.Г.	English for academic communication: учебное пособие / Н.Г. Надеждина, Н.В. Патяева; Нижегород. Гос. Архитектур. – строит. ун-т – Н. Новгород: ННГАСУ, 2018 – 47 с. https://e.lanbook.com/reader/book/164874/#3	ННГАСУ, 2018	ЭБС ЛАН Б
Перечень дополнительной литературы Электронный каталог ЭБС book.ru				
1.	Зайцева С.Е., Щавелева Е.Н	Curious Facts about Great Britain. www.book.ru	Кно Рус, 2013	
2.	Буковский С.Л.	Программа креативно ориентированного обучения устному профессиональному	Учебно-методическое	

		общению в неязыковом вузе (Экономический профиль). www.book.ru	е пособие. СПБКО, 2009	
3.	Цветкова Т.К.	English Grammar Practice www.book.ru	Проспект, 2014	
4.	Тихонов А.А.	Грамматика английского языка: просто и доступно. www.book.ru	Проспект, 2013	
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Карневская Е. Б., Бенедиктович А. В., Павлович Н. А. Английский язык. Стратегии понимания текста. В 2-х ч. Ч. 1. Учебное пособие. Под редакцией: Карневская Е. Б., 2-е изд., испр. - Минск: Высшая школа, 2011. - 320 с. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=144362				
Митрошкина Т. В. Неличные формы английского глагола. Инфинитив, причастие, герундий. Справочник Минск: Тетра Системс, 2012. - 96 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111940				
Слепович В. С. Вашкевич О. И. Мась Г. К. Пособие по английскому академическому письму и говорению под редакцией: Слепович В. С. Минск: Тетра Системс, 2012. - 176 с. - Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111924				
Рябцева. Н.К. Научная речь на английском языке: Руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа (на английском языке). - М.: Флинта, 2013 г. - 598 с. - Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=337836				

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

ОС Windows 7 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

MS Office std 2013 (контракт 172 от 28.12.2014 с ООО Альта плюс) Срок действия лицензии – бессрочно.

Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно.

PDF24 Creator (Работа с pdf файлами, geek Software GmbH). Свободно распространяемое ПО.

Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО.

Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс) Срок действия лицензии – бессрочно.

Техэксперт (справочная система нормативно-технической и нормативно-правовой информации) (Контракт 120 от 30.07.2015 с ООО Техэксперт) Срок действия лицензии – бессрочно.

КОМПАС-3D Viewer V13 SP1 (ЗАО АСКОН). Свободно распространяемое ПО.

6.2.1 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1. <http://www.study.ru>

2. <http://www.english-language.org.ru>
3. <http://www.english.language.ru>
4. <http://www.cnn.com>
5. <http://www.bbc.co.uk>
6. <http://www.studygerman.ru>
7. www.auswaertiges-amt.de
8. www.auslandsschulwesen.de
9. www.klett-edition-deutsch.de
10. www.deutschland.de
11. www.bundestag.de
12. www.studygerman.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
Офисное программное обеспечение OpenOffice
Офисное программное обеспечение LibreOffice
Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11
Программа для просмотра PDF Foxit Reader
Программное обеспечение «SANAKO STUDY 1200»

6.4. Методические указания по освоению дисциплины

Приложение №2

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа - 410 лаборатория мультимедийных средств обучения

Основное оборудование:

Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

12 рабочих мест с программным обеспечением «SANAKO STUDY 1200», дающим возможности воспроизведения как звуковых, так и видеофайлов.

Характеристика лаборатории:

- а) персональные компьютеры;
- б) акустическая система;
- г) телевизор.
2. Спутниковая антенна.
3. DVD-проигрыватель.
4. Видеомагнитофон.
5. Стереофонические кассетные магнитолы с радиоприемником.
6. Аудио и видеоматериалы.

Программное обеспечение:

ОС Windows 7 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

PDF24 Creator (Работа с pdf файлами, geek Software GmbH). Свободно распространяемое ПО.

Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс) Срок действия лицензии – бессрочно.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - 410 лаборатория мультимедийных средств обучения

Основное оборудование:

Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 12 рабочих мест с программным обеспечением «SANAKO STUDY 1200», дающим возможности воспроизведения как звуковых, так и видеофайлов.

Характеристика лаборатории:

а) персональные компьютеры;

б) акустическая система;

г) телевизор.

2. Спутниковая антенна.

3. DVD-проигрыватель.

4. Видеомагнитофон.

5. Стереофонические кассетные магнитолы с радиоприемником.

6. Аудио и видеоматериалы.

Программное обеспечение:

ОС Windows 7 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

PDF24 Creator (Работа с pdf файлами, geek Software GmbH). Свободно распространяемое ПО.

Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс) Срок действия лицензии – бессрочно.

Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)

Основное оборудование:

Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Программное обеспечение:

ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно.

Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.

- специализированный программно-технический комплекс для слабослышащих. (аудитория 1-203)

- для глухих и слабослышащих:
- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;
- индивидуальные системы усиления звука
- «ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
- «ELEGANT-T» передатчик
- «Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
- Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
- Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
- групповые системы усиления звука
- Портативная установка беспроводной передачи информации.
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Фонд оценочных средств

по дисциплине
«Иностранный язык»

Направление подготовки **13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника»**

Профиль **Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений**

Квалификация (степень) выпускника: **Бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: **13.03.02 Электроэнергетика и электротехника**

Профиль **Электрооборудование и электрохозяйство предприятий,**

организаций и учреждений

Дисциплина: **Иностранный язык**

Форма промежуточной аттестации: **зачёт 1, 2**

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО

Изучение дисциплины «Иностранный язык» направлено на формировании следующих компетенций: **УК-4.**

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Категория универсальных компетенций - Коммуникация		
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).	УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.	Знать: - особенности официальной переписки на иностранном языке; - правила и требования к структуре, содержанию и оформлению письменных работ (докладов, официальных писем). Уметь: - учитывать особенности стилистики официальной переписки на иностранном языке; - оформлять письменные работы (доклады, презентации и пр.) в соответствии с установленными требованиями к их содержанию и структуре. Владеть: - навыками деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.
	УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	Знать: - особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. Уметь: - переводить и понимать

		официальные и профессиональные тексты на иностранном языке. Владеть: - способностью выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.
	УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.	Знать: - особенности и правила устной речи на иностранном языке, нормы речевого этикета, используя различные стратегии выстраивать диалог. Уметь: - устно выступать и поддерживать разговор на иностранном языке в процессе представления результатов своей деятельности. Владеть: - приёмами и способами оформления письменных работ и представления результатов выполненной работы (аннотация, доклад, сообщение) на иностранном языке.

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине «Иностранный язык»

№ раздела	Наименование раздела	УК4								
		УК-4.3.			УК-4.4.			УК-4.6.		
		З1	У1	Н1	З2	У2	Н2	З3	У3	Н3
1	Учебно-познавательная сфера общения	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Социально-культурная сфера общения	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Профессиональная сфера общения	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение: З - знания; У - умения; Н – навыки

2.3 Структура компетенций по дисциплине «Иностранный язык»

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).					
УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.					
Знать (З1)		Уметь (У1)		Владеть (Н1)	
- особенности официальной переписки на иностранном языке; - правила и требования к структуре, содержанию и оформлению письменных работ (докладов, официальных писем	Практические и самостоятельные работы разделов № 1-3	- учитывать особенности стилистики официальной переписки на иностранном языке; - оформлять письменные работы (доклады, презентации и пр.) в соответствии с установленными требованиями к их содержанию и структуре.	Практические и самостоятельные работы разделов № 1-3	- навыками деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.	Практические и самостоятельные работы разделов № 1-3
УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.					
Знать (З2)		Уметь (У2)		Владеть (Н2)	
- особенности и правила перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	Практические и самостоятельные работы разделов № 1-3	- переводить и понимать официальные и профессиональные тексты на иностранном языке.	Практические и самостоятельные работы разделов № 1-3	- способностью выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	Практические и самостоятельные работы разделов № 1-3
УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.					
Знать (З3)		Уметь (У3)		Владеть (Н3)	
- особенности и правила устной речи на иностранном	Практические и самостоятельные	- устно выступать и поддерживать разговор на	Практические и самостоятельные	- устно выступать и поддерживать разговор на	Практические и самостоятельные

языке, нормы речевого этикета, используя различные стратегии выстраивать диалог.	работы разделов № 1-3	иностранным языке в процессе представления результатов своей деятельности.	работы разделов № 1-3	иностранным языке в процессе представления результатов своей деятельности.	работы разделов № 1-3
--	-----------------------	--	-----------------------	--	-----------------------

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с учебным планом в I и II семестрах в форме зачёта. Студенты допускаются к зачету по дисциплине, в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

3.1 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета 1

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	1. Учебно-познавательная сфера общения. 2. Социально-культурная сфера общения	Перевод текста общей направленности, содержащего изученные грамматические и лексические конструкции. (2000-2500 печ. зн.).	УК 4.3 УК 4.4 УК 4.6	Вопрос №1
2	1. Учебно-познавательная сфера общения. 2. Социально-культурная сфера общения	Беседа (монологическое высказывание) по вопросам, входящим в изученные темы разделов (15-20 предложений).	УК 4.3 УК 4.4 УК 4.6	Вопрос №2

Перечень изученных к зачету 1 грамматических конструкций по дисциплине «Иностранный язык»

1. Имя существительное.
2. Артикль, виды артиклей, употребление.
3. Множественное число существительных.
4. Числительные: количественные, порядковые, дробные.
5. Местоимения.
6. Степени сравнения прилагательных и наречий.
7. Сравнительные конструкции.
8. Особые случаи образования степеней сравнения.
9. Временные формы глаголов.
10. Согласование времен.

11. Прямая и косвенная речь.
12. Модальные глаголы.
13. Эквиваленты модальных глаголов / модальные конструкции.
14. Вопросительные предложения.
15. Типы вопросов.

Перечень вопросов к зачету 1 по дисциплине «Иностранный язык»

1. Перевод текста общей направленности, содержащего изученные грамматические и лексические конструкции. (2000-2500 печ. зн.).
2. Монологическое высказывание. Развернуть тезис по темам семестра (15-20 предложений):
 - Профиль современного студента и специалиста. Знакомство. Рассказ о себе: семья, друзья, увлечения, мотивация выбора профессии.
 - Повседневная жизнь студента. Рабочий и выходной день.
 - Мой университет: история развития, структура, институты и кафедры, изучаемые дисциплины.
 - Система высшего образования в России и за рубежом. Сельскохозяйственное образование.
 - Российская Федерация.
 - Родной край.
 - Страны изучаемого языка.
 - Изучение иностранных языков в современном мире.
 - Межкультурная коммуникация. Плюсы и минусы всеобщей информатизации современного общества.

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме зачета 2

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1.	3.Профессиональная сфера общения	Чтение, перевод и аннотирование оригинального текста по направлению подготовки, содержащего изученные грамматические конструкции (2000-2500 печ. зн.).	УК 4.3 УК 4.4 УК 4.6	Вопрос №1
		Беседа (монологическое высказывание) по вопросам, входящим в изученные темы раздела (15-20 предложений).	УК 4.3 УК 4.4 УК 4.6	Вопрос №2

Перечень изученных к зачету 2 грамматических конструкций по дисциплине «Иностранный язык»

1. Сложноподчиненные предложения.
2. Инфинитив..
3. Причастие.
4. Герундий /Распространенное определение.
5. Сослагательное наклонение (формы, случаи использования).

Перечень вопросов к зачету 2 по дисциплине «Иностранный язык»

1. Чтение, перевод и аннотирование оригинального текста по направлению подготовки, содержащего изученные грамматические конструкции (2000-2500 печ. зн.).
2. Монологическое высказывание. Развернуть тезис по темам семестра (15-20 предложений):
 - Мир природы. Охрана окружающей среды.
 - Научно-технический прогресс и его достижения.
 - Сельское хозяйство России и стран изучаемого языка.
 - Избранное направление профессиональной деятельности. Выдающиеся учёные.
 - Приём на работу. Составление резюме.

Оценивание студента на зачете

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:
-ответом на зачете
-результатами промежуточной аттестации
Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками «зачтено», «не зачтено».

Оценивание студента на зачете

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер и определяется его:
-ответом на зачете
-результатами промежуточной аттестации
Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценки перевода текста со словарем, аннотирования

Оценка	Критерии оценивания
«зачтено»	Содержание текста передаётся в целом верно. Возможны небольшие погрешности стилистического характера, не искажающие смысла текста. Студент магистратуры демонстрирует уверенное владение лексикой, знание грамматических структур.
«не зачтено»	При переводе текста допущены смысловые искажения в отношении значимой информации. Перевод производит впечатление несвязанного текста и его сложно понять. Студент показывает отсутствие владения лексикой и грамматическими структурами, встречающимися в тексте.

Критерии оценивания монологического высказывания

Оценка	Критерии оценивания
«зачтено»	-монологическое высказывание строится логично в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; -лексические единицы и грамматические структуры используются уместно; -ошибки практически отсутствуют; -речь понятна: практически все звуки произносятся правильно. соблюдается правильная интонация.
«не зачтено»	-коммуникативная задача не выполнена; допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание;

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация студентов бакалавриата по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» проводится в соответствии с учебным планом в I- II семестрах в форме зачета.

Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

3.2 Оценочные средства текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенций	Оценочные средства	
				Вид	Кол-во
1	Учебно-познавательная сфера общения.	<p>Профиль современного студента и специалиста. Знакомство. Рассказ о себе: семья, друзья, увлечения, мотивация выбора профессии.</p> <p>Повседневная жизнь студента. Рабочий и выходной день.</p> <p>Мой университет: история развития, структура, институты и кафедры, изучаемые дисциплины.</p> <p>Система высшего образования в России и за рубежом.</p> <p>Сельскохозяйственное образование.</p> <p><i>Имя существительное.</i></p> <p><i>Артикль, виды артиклей, употребление.</i></p> <p><i>Множественное число существительных.</i></p> <p><i>Числительные: количественные, порядковые, дробные.</i></p> <p><i>Местоимения.</i></p> <p><i>Степени сравнения прилагательных и наречий.</i></p> <p><i>Сравнительные конструкции.</i></p> <p><i>Особые случаи образования степеней сравнения.</i></p>	<p>УК 4.3</p> <p>УК 4.4</p> <p>УК 4.6</p>	<p>доклад, сообщение, презентация, реферат, лексико-грамматические упражнения</p>	1
2	Социально-культурная сфера общения	<p>Российская Федерация.</p> <p>Родной край.</p> <p>Страны изучаемого языка.</p> <p>Изучение иностранных языков в современном мире.</p> <p>Межкультурная коммуникация.</p> <p>Плюсы и минусы всеобщей информатизации современного общества.</p>	<p>УК 4.3</p> <p>УК 4.4</p> <p>УК 4.6</p>	<p>доклад, сообщение, презентация, реферат, лексико-грамматические упражнения</p>	1

		<p><i>Временные формы глаголов.</i> <i>Согласование времен.</i> <i>Прямая и косвенная речь.</i> <i>Модальные глаголы.</i> <i>Эквиваленты модальных глаголов / модальные конструкции.</i> <i>Вопросительные предложения.</i> <i>Типы вопросов.</i></p>			
3	Профессиональная сфера общения	<p>Мир природы. Охрана окружающей среды. Научно-технический прогресс и его достижения. Сельское хозяйство России и стран изучаемого языка. Избранное направление профессиональной деятельности. Выдающиеся учёные. Приём на работу. Составление резюме. <i>Сложноподчиненные предложения.</i> <i>Инфинитив.</i> <i>Причастие.</i> <i>Герундий /Распространенное определение.</i> <i>Сослагательное наклонение (формы, случаи использования).</i></p>	<p>УК 4.3 УК 4.4 УК 4.6</p>	<p>доклад, сообщение, презентация, аннотирование, реферат, лексико-грамматические упражнения</p>	1

Примерная тематика докладов, сообщений, презентаций

1. Родной край. Моя малая родина.
2. Великобритания. Достопримечательности.
3. США. Достопримечательности.
4. Германия. Достопримечательности.
5. Вузы англоговорящих стран.
6. Вузы немецкоговорящих стран.

Критерии оценки доклада, сообщения, презентации

Оценка	Критерии
«отлично»	Используемый стиль говорения соответствует нормам речи. В монологе допускаются незначительные языковые погрешности. Большой выбор активной лексики и грамматических структур.
«хорошо»	Используемый стиль речи в основном соответствует нормам. Допускаются языковые погрешности, не портящие впечатление работы на собеседника. Хороший выбор активной лексики и грамматических структур.
«удовлетворительно»	Используемый стиль речи даёт возможность понимания тематики. В говорении имеются ошибки как фонетического, так и лексико-грамматического толка. Работа производит слабое впечатление на слушающего. Использование активной лексики и грамматических
«неудовлетворительно»	Есть попытка выполнить задание, но отмечается бессвязность высказывания, фонетические нарушения, используемые лексические единицы и грамматические структуры просты и часто повторяются, материал изложен непоследовательно. Высказывание не понятно для

**Тестовые задания для промежуточной аттестации
и текущего контроля знаний студентов**

Английский язык

1. Вставьте артикль, где необходимо.

1. I am ... engineer-electrician. 2. My ... son is ... pupil. 3. This is ... house. 4. My ... mother is at ... home. She is reading ... interesting ... book. 5. There is ... thick red ... carpet in my ... room. ... carpet is on ... floor in ... front of ... sofa. 6. My ... aunt and my ... uncle are ... doctors. They work at ... hospital. 7. When we want to write ... letter, we take ... piece of ... paper and ... pen. 8. ... Moscow is situated on ... Moscow River. 9. ... Pacific Ocean is very deep. 10. ... group of ... farmers were sitting in ... village house, and among ... other things they began talking about ... echoes.

2. Из данных слов составьте предложения. Переведите их на русский язык.

1. Introduce, let, myself, me. 2. Name, my, Jane, is. 3. Academy, am, in, at, the third year, the, I. 4. Sister, my, elder, as, works, a secretary. 5. Is, in, a job, Britain, it, difficult, to find. 6. Last, up to, the year, a boarding school, to, went, he. .

3. Поставьте вопросы без вопросительного слова.

1. You are a student. 2. She is a worker. 3. Her friend is a student. 4. Her sister is a school-girl. 5. Ann is a nice girl. 6. He is twenty years old. 7. Ann's mother is a doctor. 8. She is always busy at home. 9. They are good friends. 10. You are at the English lesson. 11. They are fond of music.

4. Вставьте артикль, где необходимо. .

1. Many years ago ... London theatre performed ... play in which there was ... great storm on ... sea. 2. In those days ... theatres had no ... machines. 3. In ... fifteenth century ... people knew only three continents: ... Europe, ... Asia and ... Africa. 4. They knew nothing about such ... big continent as ... America. 5 ... room in which ... boys were fed was ... copper at one end, out of which ... cook took ... gruel which he put into each bowl at ... meal time. 6. Until near ... end of ... 19th century it was the law in ... England that if ... man was unable to pay ... debt, even ... small one, he could be imprisoned.

5. Заполните пропуски глаголами to be, to have в соответствующей форме.

1. These ... small rooms. 2. Their room ... big and light. 3. I ... a second- year student of Agricultural Academy. 4. I ... a nice room in the hostel. 5. My friend ... many interesting English books. 6. Their collective farm ... far from Minsk. 7. His brother ... a worker. 8. He ... a boy and two girls. 9. My sister ... a teacher of English at school. 10. She ... a large family.

6. Поставьте предложения в вопросительной и отрицательной форме.

1. They have a son and two daughters. 2. They have a grandfather. 3. My elder brother has a wife. 4. He has a good friend. 5. He has a good job. 6. He has an English lesson. 7. I have a radio set. 8. She has a piano. 9. They have a TV set. 10. They have a car. 11. I have a good book. 12. He has a watch. 13. He has a new job. 14. She has a good pen.

7. Вставьте вместо точек соответствующие формы глагола

1. There ... fifteen students in the group. 2. There ... much snow last year. 3. There ... a boy in the garden. 4. ... there any flowers in the vase? 5. ... there light in this room. 6. There ... a table and some chairs in the dining-room. 7. There ... two rooms, a kitchen and a bathroom in our flat. 8. There... many good books in this shop last week. 9. There ... many people at the exhibition next month.

8. Заполните пропуски формами глаголов to be , to have

1. When I studied at school we ... no sport club. 2. Mike ... have much free time the day after tomorrow. 3. Nowadays Ann's parents ... a nice house in the country. 4. ... you a text-book on psychology? 5. Last summer Lucy ... her morning exercises to music in the garden. 6. ... you always ... your lessons in the evening? 7. Alice will be free tomorrow and she ... all the necessary work. 8. The farmers ... much work in the fields last spring.

9. Переведите на английский язык, употребляя глагол to be в Present Indefinite.

1. Я ученик. 2. Я в школе. 3. Мой брат не художник. Он артист. 4. Моя сестра на работе. Она врач. 4. Он студент. 5. Вы студент? – Нет, я инженер. 6. Моя сестра дома. 7. Мы не в школе. Мы дома. 8. Мой брат ученик. Он в школе. 9. Ваша мама дома? – Нет, она на работе. 10. Ваша сестра учительница? – Нет, она студентка. 11. Мой дедушка учёный.

10. Переведите на английский язык.

1. У него есть сестра. 2. У неё много новых друзей. 3. У вас есть книги на русском языке? 4. У меня много книг русском языке. 5. У моего брата есть интересная книга по биологии. 6. У них много друзей. 7. У них нет друзей в Москве. 8. У моих друзей есть красивая комната в общежитии. 9. У моей сестры есть маленькая, но очень удобная квартира в новом доме. 10. У твоего друга есть новая книга по сельскому хозяйству.

11. Вставьте одно из следующих слов.

a) some, any, no

1. There were hardly ... of my friends there. 2. Well, anyway, there is ... need to hurry, now that we have missed the train. 3. Have you ever seen ... of these pictures before? 4. There is hardly ... water in the kettle: they have drunk it all, it seems. 5. There were hardly ... green-leafed trees in that district, but many pines. 6. We could not buy ... cherries, so we bought ... plums instead. 7. Hardly ... distance separates the two houses.

b) somebody, anybody, nobody

1. I saw hardly ... I knew at the lecture. 2. I dare say that there may be ... at the lecture that I know, but what does that matter? 3. Do you really think that ... visits this place? 4. I have never seen ... lace their boots like that. 5. Has ... in this group got a dictionary? 6. ... left a magazine in our classroom yesterday.

c) something, anything, nothing

1. ... is all right, the patient is much better today. 2. Is there ... interesting in the programme of the concert? 3. I could see ... it was quite dark. 4. Give me ... to drink. 5. I did not take any money with me, so I could not buy 6. My new eyeglasses are very good, I can see ... now. 7. I saw ... near the wood that looked like a tent.

12. Скажите, являются эти предметы близкими или далёкими. Вставьте this, that, these, those.

1... is an old umbrella. And ... is a new umbrella. 2. ... apples are green and ... (apples) in the basket are red. Take a red apple. 3. Where are the children?-They are in the yard. – Are ... children your friends? 4. ... are my brothers. Their names are Oleg and Victor. 5. I don't like ... cake. Give me ... on the plate. 6. Are ... man and woman who are waiting for you your aunt and uncle?

13. Используйте подходящие по смыслу слова из предлагаемых в скобках вариантов.

1. There are (much, many) plant species in the world. 2. Plants like (many, much) light. 3. Man began to use (many, much) timber long ago. 4. Men get (much, many) food from plants. 5. Kate likes flowers and she usually has (a little, a few) in her room. 6. Kate and Kester spoke Russian (a little, few) when they came to Moscow. 7. There are (little, few) flowers in deserts in summer, but in spring (many, much) flowers grow there. 8. Do you know anything about plants? –Very (little, few). 9. Will you tell me (a few, a little) about the sequoia tree? –Yes, this tree had (a few, a little) names before it became sequoia. 10. There are (few, little) such giant trees as sequoia in the world.

14. Вставьте little или few.

1. I have ...time, so I cannot go with you. 2. He has ... English books. 3. There is ... ink in this ink-pot. 4. There are ... bears in the Zoo.

15. Вставьте little, a little, few, a few.

1. I have ... money, so we can go to the cinema. 2. This girl works very ..., and she knows nothing. 3. Mother gave us ... apples, and we were very glad. 4. He had ... friends at the camp, and he was not happy.

16. Вставьте much, many.

1. Please do not put ... pepper on the meat. 2. There were ... plates on the table. 3. I never eat ... bread with soup. 4. Why did you eat so ... ice-cream? 5. She wrote us ... letters from the sanatorium. 6. ... of these students do not like to look up words in the dictionary. 7. ... in this work was too difficult for me. 8. ... of their answers were excellent. 9. ... of their conversation was about the institute. 10. There are ... new pictures in this room. 11. ... of these plays are quite new.

17. Прочитайте предложения и переведите их на русский язык.

1. There is a box on the chair. 2. The box is on the chair. 3. There is a lamp on the ceiling. 4. The lamp is on the ceiling. 5. There is a blackboard on the wall. 6. The blackboard is on the wall. 7. There are twelve new words in the text. 8. There are a lot of young workers at the factory. 9. There are few factories in our city. 10. The factory is in N. street. 11. There are only 120 pages in the book. 12. There are twenty-one lessons in this textbook.

18. Переведите на английский.

1. Книга на столе. 2 На столе лежит (находится) книга. 3. В этой коробке лежат карандаши. 4. В книжном шкафу есть чистая бумага. 5. На доске лежит мел. 6. В комнате три окна. 7. В аудитории 12 стульев.

19. Поставьте предложения в отрицательной форме.

1. There are English textbooks in this bookcase. 2. There is a picture on page 63. 3. There are children in the room. 4. There is a box on the floor. 5. There are new words in this text.

20. Используя сочетания there is, there are спросите вашего товарища:

1. много ли комнат в общежитии; 2. сколько лабораторий в этом здании; 3. есть ли в этом здании вычислительный центр; 4. сколько студентов в его группе; 5. есть ли иностранные газеты в читальном зале; 6. есть ли в библиотеке новый учебник по биологии; 7. сколько студентов на экономическом факультете

21. Поставьте следующие существительные во множественное число.

A star, a mountain, a tree, a shilling a king the waiter, the queen, a man, the man, a woman, an eye, a box, the city, a boy, a goose, the watch, a mouse, a dress, a toy, the ship, a tooth.

22. Поставьте следующие предложения во множественное число.

1. This room is very large. 2. There is match in the box. 3. Has this lady a knife? 4. There is a man and a woman in the street. 5. This lady is that gentleman's wife. 6. This shoe is too large for my foot. 7. The child is sitting on a bench. 8. My tooth is white. 9. This key is made of steel. 10. A potato is a vegetable and a cherry is a fruit.

23. Измените предложение так, чтобы в нём говорилось не об одном предмете или человеке, а о многих.

1. Is the man a farmer? 2. Is the black scarf on the chair or in the wardrobe? 3. Is this woman a doctor? No, she is not. She is an engineer. 4. The blackboard is on the wall. 5. Put the book on the shelf. 6. The watch is good. 7. The text is English. 8. The woman is a schoolteacher. 9. The ship is in the field. 10. What colour is the shirt? It is white.

24. Поставьте предложения во множественном числе.

1. This man is an engineer. 2. That woman is my sister. 3. This child is my son. 4. That goose is big. 5. This mouse is white. 6. This man is my brother. He is a doctor. 7. That woman is my cousin. She is a teacher. 8. This boy has a good coat. 9. That girl has a blue sweater. 10. My uncle has a large flat. 11. There is a table in the room. 12. I have a good pen. My pen is in my pocket.

25. Скажите, кому принадлежат эти вещи.

1. This is ... dress (Nina). 2. Is that ... or ... house (Nick, Mike). It is ... place (Nick). 3. Where are ... ties (the boys). 4. This is ... car (the man). 5. Is it ... or ... pencil (Mary, Vera). 6. Whose flowers are these? They are ... flowers (Ada). 7. Where are ... coats (the woman). 8. ... scarf (Alec) is brown and ... scarf (Mike) is red 9. ... toys (the children) are in the room. 10. This is ... cat (Mrs. Smith).

26. Скажите это по-английски.

А 1. Это книга Пети. 2. Анин портфель, чёрный, а Катин-зелёный. 3. Мою собаку зовут Тоби. 4. Кукла моей сестры красивая. 5. Её платье розовое. 6. Чашка моей сестры голубая. 7. Их машина красная.

В 1. Письмо моей сестры 2. адрес твоего соседа, 3. рассказы этого писателя, 4. дочь моего младшего сына, 5. песни этого композитора, 6. библиотека нашей школы, 7. подарок моего друга, 8. день рождения моей мамы, 9. тетради этих студентов, 10. ответ доктора.

27. Замените существительные с предлогом of существительными в притяжательном падеже.

1. the book of my friend, 2. the son of my aunt, 3. the flat of his sister, 4. the pen of his boy, 5. the voice of our teacher, 6. the rays of the sun, 7. the house of that man, 8. a distance of two miles, 9. the idea of that scientist, 10. the economy of France

28. Вставьте модальные глаголы must, may, can, should, ought:

1. He is an engineer, and he _____ to know what's wrong with the machine. 2. You _____ speak Russian in English classes. 3. He _____ drive a tractor well. 4. It _____ rain today. 5. _____ I take your dictionary? 6. He _____ be home by now. He left an hour ago. 7. _____ she have read such a big book in two days? 8. _____ you go to the Academy tomorrow?

29. Вставьте модальные глаголы must, may, can и их эквиваленты:

1. I was told that I _____ place an advertisement in the newspaper. 2. Pete _____ be at the Institute; his group plays football today and he is a football fan. 3. We _____ to meet at 5 o'clock yesterday. 4. You _____ repeat grammar. 5. She _____ feel hurt. We've explained everything to her. 6. I shall _____ to work in the reading room today because I haven't got the textbook at home. 7. _____ he be your age? You look much younger. 8. You _____ have gone to see your sister when she was in trouble.

30. Перепишите следующие предложения, добавляя слова, данные в скобках. Замените модальный глагол can, (could) выражением to be able to, где это возможно.

1. I can give you my book for a couple of days (after I have read it). 2. He can ski (for ten years). 3. We knew that she could swim (since a child). 4. You cannot take part in this serious sport competition (until you have mastered good skills). 5. I could not solve the problem (before he explained it to me). 6. They can (never) appreciate your kindness. 7. I was sure you could translate that article (after you had translated so many texts on physics). 8. You can go to the country (when you have passed your last examination).

31. Переведите на английский язык, употребляя модальный глагол may (might).

1. Можно мне войти ? 2. Можно, я пойду гулять? 3. Если твоя работа готова, можешь идти домой. 4. Учитель сказал, что мы можем идти домой. 5. Доктор говорит, что я уже могу купаться. 6. Папа сказал, что мы можем идти в кино одни. 7. Я думал, что мне можно смотреть телевизор. 8. Если ты не наденешь пальто, ты можешь заболеть. 9. Не уходи из дома: мама может скоро прийти, а у неё нет ключа.

32. Вставьте модальные глаголы may или can.

1. You ... come in when you have taken off your boots. 2. Be careful: you ... spill the milk if you carry it like that. 3. Most children ... slide on the ice very well. 4. I don't think I ... be here by eleven o'clock tomorrow, but I ... be. 5. ... you see anything in this inky darkness? 6. You ... go when you have finished your compositions. 7. What shall we do if the train is late? It ... be late, you know, after the terrible snowstorms we've had.

33. Переведите на английский язык, употребляя модальный глагол must или его эквивалент to have to

- 1 Я должна пойти в магазин сегодня.
сварить обед.
Сделать уроки.
Пойти в школу.
Написать письмо брату.
- 2 Мне придётся пойти в магазин завтра.
Сварить обед.
Сделать уроки.
Пойти в школу.
Написать письмо брату.
3. Мне пришлось пойти в магазин вчера.
Сварить обед.
Сделать уроки.
Пойти в школу.
Написать письмо брату.

34.Внесите слова в таблицу:

Infinitive	Past Indefinite	Participle II	Participle I
to repeat			
to meet			
To translate			
to get			
to open			
to begin			
to play			
to write			
to describe			
to take			
to discuss			
to speak			
to live			
to sell			
to let			
to cost			

35. Употребите глагол, стоящий в скобках, в соответствующем времени:

1. I (to go) to the library tomorrow.
2. My friends and I (*to become*) students two years ago.
3. Man (*to live*) on the Earth because plants (*to give*) him oxygen.
4. Palms (*not to grow*) in the north, it (*to be*) always very cold for them there.
5. My friends and I (*to go*) to the collective farm next summer.
6. Kester (*not to become*) a student after school.
7. He often (*to speak*) English in class.
8. I (*to eat*) an apple every evening.

36. Употребите глагол, стоящий в скобках, в соответствующем времени:

1. My sister (*to live*) in Leningrad. 2. My friends always (*to read*) foreign journals in the reading room. 3. Farmers (*to grow*) this crop here? 4. I (*not to like*) winter. 5. It often (*to rain*) in autumn in our region. 6. Olga (*to live*) in Leningrad. 7. Students (*to go*) the library tomorrow. 8. You (*to write*) letters to your mother every week.

37. Употребите нужную форму глагола, стоящего в скобках.

1. I (*to write*) an English exercise now. 2. My little sister (*to sleep*) at this time yesterday. 3. What your father (*to do*) now? 4. When I come home tomorrow, my family (*to have*) supper. 5. When I went out into the garden, the sun (*to shine*) and birds (*to sing*) in the trees. 6. Look! My cat (*to play*) with a ball. 7. What you (*to do*) at 8 o'clock tomorrow? 8. Don't come to my place tomorrow. I (*to prepare*) for my examination.

38. Поставьте вопросы, к выделенным словам и словосочетаниям.

1. We were *waiting for* you at 5 o'clock yesterday. 2. *They were discussing this question* when we came in. 3. I *was reading* when you rang me up. 4. I am reading a *difficult English book* now. 5. *We'll be packing* if they come at nine. 6. *I'll be seeing the engineers tomorrow afternoon*. 7. I am taking an *English exam* now. 8. *I'll be taking my friends out to dinner tomorrow*.

39. Поставьте следующие предложения в вопросительную и отрицательную формы.

1. I was having dinner when you came to my place. 2. Your friends were smoking in the corridor when we saw them. 3. I am hurrying to the canteen now. 4. We are having our English at the moment. 5. They will be discussing this problem tomorrow morning. 6. He'll be waiting for you at 7 o'clock in the evening. 7. My friend is staying at the hotel. 8. The students are having their French now.

40. Переведите на английский язык.

1. Я встречаюсь с фирмой завтра в десять. 2. Когда вы придёте сегодня домой? 3. Вы всё ещё будете работать, если я приду? 4. На будущей неделе мы будем готовиться к экзаменам. 5. Вы знаете, что будете делать вечером? 6. Вы ведь путешествовали в это время в прошлом году, да? 7. Где вы были в 11 часов? – Мы катались на лыжах. 8. Мы собираемся на море в отпуск.

41. Употребите нужную форму глагола, стоящего в скобках.

1. Up to now I (*to visit*) twenty countries. 2. You (*to be*) ever to London? 3. They (*to quarrel*) never like this before. 4. We (*not to be*) there since we were young. 5. They (*to buy*) a new car. 6. They (*to speak*) already to me about it. 6. I (*to fly*) just from Rome. 7. I (*to be*) here since 6 o'clock. 8. We (*to see*) her since May.

42. Поставьте вопросы, к выделенным словам и словосочетаниям.

1. *By 8 o'clock yesterday* I had done my homework. 2. When we got to the theatre, *the play* had started. 3. I have known her *since yesterday*. 4. Your eyes are red. You *have cried*. 5. I have not seen *you for ages*. 6. *My mother* had cooked a tasty dinner when I came home. 7. The children have slept *since 2 o'clock*. 8. We will have finished the report by the end of the week.

43. Поставьте следующие предложения в вопросительную и отрицательную формы.

1. I have known them since my childhood. 2. The students had done the exercise very well and showed it to the teacher. 3. I threw the newspaper away after I had read it. 4. After she had locked all the doors, she went to bed. 5. They have already sent the telegram. 6. She will have translated the essay by the end of the month. 7. I've just had lunch. I am not hungry. 8. Nick has already copied the story.

44. Переведите на английский язык.

1. Никто никогда не слышал о таком поэте. 2. Он только что сделал работу над ошибками. 3. Когда она пришла, мы уже обсудили этот вопрос. 4. Когда я нашёл дом, уже стемнело. 5. Она получила плохую оценку на экзамене, потому что сделала много ошибок. 6. Когда я вернулся из театра, его уже не было. 7. Как давно вы знаете друг друга? 8. Она поехала отдыхать, после того как сдала экзамены.

Немецкий язык

1. Замените в предложениях прямой порядок слов на обратный.

1. Der Unterricht beginnt bald. 2. Der Lehrer kommt wieder. 3. Mein Freund fehlt heute. 4. Du antwortest jetzt richtig. 5. Sie macht oft Fehler. 6. Er erklärt alles noch einmal. 7. Wir verstehen den Text gut. 8. Ihr kommt gern zu uns. 9. Er lernt in dieser Schule. 10. Er schreibt oft Briefe an seine Eltern.

2. Дополните предложения.

1. Am 1. September _____. 2. Schon früh _____. 3. Am Eingang _____. 4. An diesem Tag _____. 5. Nach den Ferien _____. 6. Mit großem Interesse _____. 7. Um 8 Uhr 30 _____.

3. Из данных слов составьте предложения с прямым и обратным порядком слов.

1. Mein Bruder, arbeiten, 10 Jahre, im Werk. 2. Sitzen, am Tisch, der Vater, am Abend, die Zeitung, lesen. 3. Er, seine Arbeit, über alles, lieben. 4. Unsere Familie, zu Hause, jeden Tag, sein. 5. Meine Großmutter, leben, auf dem Lande, das ganze Leben. 6. Ich, geboren, am 20. Februar, sein. 7. Stören, die Musik, beim Lesen, die Mutter.

4. Поставьте вопросы без вопросительного слова.

1. Die Großmutter hat den Enkeln ein Märchen erzählt. 2. Die Lehrerin erklärt den Schülern eine neue Regel. 3. Er kann deinem Bruder seinen Fotoapparat leihen. 4. Die Mutter hat ihrem Sohn neue Schuhe gekauft. 5. Der Vater brachte dem Sohn einen Tannenbaum. 6. Wir haben im Fernsehen den Eiskunstlauf gesehen. 7. Die Schüler schreiben den Text ab. 8. Der Onkel will einige Einkäufe machen. 9. Ich werde an der deutschen Sprache arbeiten. 10. Sie gehen in die Bibliothek oder sie bleiben zu Hause.

5. Составьте вопросительные предложения с вопросительными словами wer или was.

1. Frau Schmidt sitzt rechts. 2. Mein Bruder studiert in Berlin. 3. Die Schwester kommt am Abend. 4. Die Schwester kommt am Abend. 4. Ihre Geschwister wohnen in Bochum. 5. Wir haben morgen frei. 6. Dieser Mann kommt morgen. 7. Herr Fischer ist ein Arbeiter. 8. Eva Stein ist Studentin. 9. Sie ist Sekretärin. 10. Das ist ein Foto. 11. Das ist ein Stück Kuchen.

6. Сформулируйте вопросы к следующим ответам.

1. Auf dem Lande bei meinen Großeltern. 2. Ja, es hat mir dort gut sehr gefallen. 3. Nein, ich habe nicht gebadet, dort gibt es keinen Fluß. Ja, ich bin oft in den Wald gegangen. 5. Ich habe Haustiere gefüttert und im Gemüsegarten gearbeitet. 6. Nein, ich war dort nur einen Monat. Natürlich, ich habe Sport getrieben.

7. Образуйте вопросительные предложения к выделенным словам.

Das ist Herr Schulze. – Wer ist das?

1. Er kommt **aus Frankreich**. 2. Ich wohne **in München**. 3. Ich arbeite **bei Siemens**. 4. **Herr Müller** arbeitet bei Ford. 5. Sie ist **24 Jahre alt**. 6. Frau Kurz ist **Lehrerin**. 8. Er schreibt **einen Brief**. 9. **Gabi** ist nicht da.

8. Употребите в ответах nicht или kein.

1. Ist Helga verheiratet? 2. Haben sie Milch? 3. Ist die Milch gut? 4. Haben sie morgen Zeit? 5. Gehen sie einkaufen? 6. Ist Klaus zu Haus? 7. Haben sie Geld? 8. Geht Frau Bauch essen? 9. Hat sie ein Photo? 10. Studieren sie an der Universität? 11. Ist deine Großmutter alt? 12. Haben Sie Ihre eigene Wohnung?

9. Вставьте nicht или kein.

1. Wie ist die Suppe? - Die schmeckt ___ gut. 2. Möchtest du ein Bier? - Weißt du das ___? Ich trinke ___ Alkohol. 3. Ich heiße Martin Kranz. – Wie bitte? Ich verstehe Sie ___. 4. Nehmen Sie doch noch etwas! – Nein, danke, ich möchte ___ Fleisch mehr. 5. Möchten Sie ein Kotelett? - Nein, danke, Schweinefleisch esse ich ___. 6. Hast du Milch gekauft? - Nein, ich habe ___ Milch gekauft, sondern Kefir. 7. ___ Antwort ist auch eine Antwort. 8. Wer ___ arbeitet, soll auch ___ essen.

10. Внесите слова в таблицу.

Infinitiv	können			
ich				
du				
er, sie, es, man				
wir		fahren		
ihr				arbeitet
sie			lesen	
Sie				
Infinitiv				
			nehme	
da	stehst auf			
er, sie, es, man				fragt
wir				
ihr				
sie				
Sie		laufen		

11. Употребите нужную форму глаголов.

I. 1. Verzeihung, wie ___ Ihr Name? - *bist, sein, ist, sind*. 2. Wie ___ das auf deutsch? - *heiße, heißen, heißt, heiß*. 3. ___ du auch Englisch? - *Spricht, Sprichst, Sprechen, Sprecht*. 4. Ich ___ keinen Stadtplan - *hast, habt, habe, hat*. 5. Wie schnell ___ du? - *laufe, läufst, lauft, läuft*. 6. Wieviel ___ deine Sonnenbrille? - *kosten, kostet, koste, kostest*. 7. Wie lange ___ ihr heute? - *arbeiten, arbeitet, arbeitest, arbeite*.

II. 1. *kommen*: Woher ___ ihr? - Wir ___ aus Österreich. 2. *lesen*: Was ___ du da? - Ich ___ einen Roman. 3. *spielen*: Sie ___ Fußball. 4. *heißen*: Wie ___ du? - Ich ___ Lutz. 5. *laufen*: Im Winter ___ wir oft Ski. ___ du auch Ski? - Nein, ich ___ nicht Ski, nur Schlittschuh. 6. *sich erinnern*: ___ du dich noch oft an deine Schulzeit? Ja, ich ___ mich sogar sehr gern daran. 7. *helfen*: ___ du mir bei der Arbeit? - Natürlich, ich ___ dir gern. 8. *studieren*: Was ___ Ihre Tochter? - Sie ___ Sprachen. 9. *fahren*: ___ ihr beide zusammen nach Salzburg? - Nein, ich ___ allein. Hilde ___ nach Venedig. 10. *sprechen*: ___ Bernhard gut Englisch?

12. Что здесь неправильно?

1. Liest er gern Krimis? 2. Liest du gern Romane? 3. Ich liest jetzt sehr viel. 4. Früher läse ich nicht so gern. 5. Haben Sie schon etwas von Böll gelesen?

13. liegen, liegt, stellen, legen, legt, stehen, steht, hängt

1. Ihr Ticket ___ am Schalter. 2. Er ___ die Brille auf den Fernseher. 3. Warum ___ Sie Ihr Auto nicht auf den Parkplatz? 4. Die Taxis ___ vor dem Bahnhof. 5. Bitte, ___ Sie die Post in mein Zimmer. 6. Dieses Bild ___ im Museum. 7. Der Mülleimer ___ in der Küche. 8. Auf dem Tisch ___ zwei Hundertmarkscheine.

14. "Vergiß nicht, mir das Buch mitzubringen!" sagt Ihr Freund.

Wie antworten Sie richtig?

- a) Natürlich, ich bringe es dir mit. c) Natürlich bringe ich dir es mit.
b) Natürlich, ich mitbringe es dir. d) Natürlich bringe ich es dir mit.

Sie nimmt das Handtuch und...

- a) abtrocknet sich c) trockent sich ab
b) trocknet sich ab d) abtrockt sich

15. Указанные в скобках глаголы вставьте в соответствующем лице, числе.

1. Er (zeigen) mir den Weg. Wir ___ euch die Lösung. Ich ___ dir das Fotoalbum. Wann ___ du mir die Bilder? Sie ___ uns Haus und Garten. Warum ___ ihr uns die Arbeiten nicht? ___ Sie mir Ihren Plan?

2. Wo (kaufen) Sie die Getränke? ___ du das Brot auch hier? Wir ___ es immer bei Siemens. Wo ___ ihr die Lebensmittel? Ich ___ sie im Kaufhaus.

3. Er (hören) nicht gut. ___ du mich? Warum ___ die Leute nichts? Ich ___ ein Flugzeug. ___ ihr den Vogel? Nein, wir ___ ihn nicht.

16. Вставьте глаголы во 2-ом лице единственного числа.

1. Ich brate mir ein Kotelett. Was ___ du dir? 2. Ich empfehle Gästen immer dieses Hotel. Was ___ du ihnen? 3. Ich fange jetzt mit der Arbeit an. Wann ___ du an? 4. Ich gebe dem Jungen eine Mark. Was ___ du ihm? 5. Ich helfe ihr immer montags. Wann ___ du ihr? 6. Ich laufe 100 Meter in 14 Sekunden. Wie schnell ___ du? 7. Ich lese gern Krimis. Was ___ du? 8. Ich rate ihm zu fliegen. Was . ___ du ihm? 9. Ich vergesse die Namen so leicht. ___ du auch so leicht?

10. Ich treffe sie heute nicht. ____ du sie? 11. Ich wasche die Wäsche nicht selbst. ____ du sie selbst? 12. Ich werde im Mai 20. Wann ____ du 20?

17. Поставьте предложения в единственном числе.

1. Die Löwen (m) fressen die Schafe(n). 2. Die Arbeiter (m) graben ein Loch. 3. Die Demonstranten tragen Schilder(n). 4. Die Patienten (m) sterben nicht an der Vergiftung. 5. Die Gäste (m) betreten die Wohnung. 6. Die Pflanz(en) wachsen bei der Kälte nicht.

18. Образуйте предложения по образцу: einkaufen - Sie kauft ein.

1. das Essen zubereiten. 2. das Geschirr abwaschen und es abtrocknen 3. die Kinder anziehen. 4. alles in den Schrank zurückstellen. 5. die Kinder zum Kindergarten hinbringen.

19. Дополните предложения указанными справа модальными глаголами

1. Ich	_____	heute ins Theater gehen.	<i>müssen</i>
2. Wir	_____	zusammen gehen.	<i>wollen</i>
3. Sie	_____	mit der U-Bahn fahren.	<i>können</i>
4. Ihr	_____	heute Hans besuchen.	<i>müssen</i>
5. Du	_____	mit dem Freund gehen.	<i>wollen</i>
6. Er	_____	früh zu Hause sein.	<i>können</i>

20. Распределите глаголы согласно образцу.

beginnen, bieten, binden, brechen, empfehlen, essen, finden, fliegen, fliehen, fließen, gießen, graben, heben, helfen, laden, lesen, liegen, schlagen, :schließen, schwimmen, singen, sitzen, stehen, sterben, tragen, verlieren, wachsen, waschen, ziehen, zwingen

A	O	U
z. B. kam	z. B. bot	z. B. fuhr

beweisen, braten, fallen, gehen, halten, hängen, heißen, lassen, laufen, leiden, raten, reiten, rufen, scheinen, schlafen, schneiden, schreiben, schreien, schweigen, steigen, stoßen, streiten, unterscheiden, vergleichen

ie (lang)	i (kurz)
z. B. blieb	z. B. fing

21. Составьте предложения. Обратите внимание на глаголы с отделяемыми приставками.

1. Unsere Liebe / anfangen / längst. 2. Erich / sehr gut / aussehen / und / er / mir / nachlaufen. 3. Er / gewöhnlich / mir / mitbringen / Blumen. 4. Anfangs / wir / häufig / ausgehen. 5. Es / oft / vorkommen / darf / wir / erst spät / nach Hause / zurückkehren. 6. Manchmal / ich / aufwachen / nachts / und / lange / unsere Beziehungen / über / nachdenken. 7. Eines Tages / ich / zurückbringen / ihm / alle Geschenke. 8. Schließlich / er / allein / für einige Wochen / wegfahren.

22. Употребите в следующих предложениях Präteritum.

Es ist Feiertag. Wir sind alle zu Hause. Wir stehen um 9 Uhr auf. Alle sitzen lange zusammen am Tisch und frühstücken. Wir haben Zeit und beeilen uns nicht. Mein Vater holt die Zeitung und liest vor. Die Zeitung enthält eine Artikel über die Errichtung eines Hochofens. Die Errichtung dauert 10 Monate. Wir sprechen lange über diesen Artikel. Um 2 Uhr essen wir zu Mittag. Am Nachmittag gehe ich in die Bibliothek und hole mir ein Buch. Ich bringe auch ein Buch für meine Mutter. Bis 6 Uhr lese ich. Dann gehe ich ins Theater. Ich komme um 11. 30 Uhr. Meine Mutter wartet auf mich. Nun setzen wir uns an den Tisch und trinken Tee.

23. Данные в скобках слова поставьте в Präteritum.

Meine Großmutter (heißen) Elisabeth, aber ich (nennen) sie immer Oma Lili. Ich (besuchen) sie oft, und dann (erzählen) sie mir von früher. Sie (heiraten) schon mit 18 Jahren. Meine Mutter (sein) ihr einziges Kind, weil ihr Mann bald nach der Hochzeit in den Krieg (gehen); und dann (sehen) sie ihn nie wieder. Sie (wohnen) mit dem Kind bei ihren Eltern. Nachts (schlafen) sie auf dem Sofa, weil es nicht genug Betten (geben). Heiraten (wollen) sie nicht mehr, weil sie ihren Mann immer noch (lieben). Später (finden) sie Arbeitsstelle in einem Gasthaus. Sie (helfen) dem Koch in der Küche. Aber sie (verdienen) wenig Geld. Meine Großmutter (haben) damals nur ein schönes Kleid, und das (tragen) sie am Sonntag. Sie (lesen) gern Bücher.

24. Дополните предложения указанными справа глаголами.

Er ____ um 6 Uhr ____.	aufstehen
Um 7 Uhr ____ er die Zeitung.	lesen
Um 8 Uhr ____ er nach Zürich.	fliegen
Um 9 Uhr ____ er mit drei Kunden.	sprechen
Um 10 Uhr ____ er wieder in sein Büro.	kommen
Um 12 Uhr ____ er Mittag.	essen
Um 14 Uhr ____ er mit einem Geschäftsfreund.	telefonieren
Von 15 bis 17 Uhr ____ er einen Vortrag.	schreiben
Um 18 Uhr ____ er im Regen.	stehen
Er ____ ein Taxi und ____ ins Kongreßzentrum.	nehmen/fahren
Um 19 Uhr ____ er seinen Vortrag	halten
Um 21 Uhr ____ er mit Freunden ins Restaurant.	gehen
Sie ____ und ____ viel.	trinken/essen
Um 23 Uhr ____ er einen Herzinfarkt.	bekommen
Jetzt lebt er ganz anders-	sein

25. Вставьте подходящие по смыслу слова в Präteritum

Wer war Kästner?

Erich Kästner _____ in Dresden geboren. Er _____ lange Zeit in Berlin und _____ viele Kinderbücher, wie z. B. "Emil und die Detektive" und „Das doppelte Lottchen". Die Nazis _____ seine Bücher bei den propagandistischen Bücherverbrennungen. Während des Krieges _____ Kästner nicht ins Ausland, sondern er _____ in Berlin. Nach dem Krieg _____ er einen Preis; das ist der angesehenste deutsche Literaturpreis.

26. Präsens или Präteritum? Вставьте правильную форму модального глагола wollen.

1. Franz ——— eigentlich Ingenieur werden; heute ist er Automechaniker. 2. Hanna ———
— Managerin werden, deshalb studiert sie Betriebswirtschaft. 3. Christas Traumberuf war
Schauspieler, aber ihre Eltern ____ das nicht. Heute ist sie Lehrerin. 4. Was _____ du
werden? – Das weiß ich nicht mehr. 5. Was ____ ihr beide werden? – Das wissen wir noch nicht.
6. Warum ____ du Dolmetscherin werden? 7. Ihr seid beide Lehrer. War das euer Traumberuf,
oder _____ ihr eigentlich etwas anderes werden? 8. Möchtet ihr studieren? - Nein, wir ____
beide einen Beruf lernen.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины «Иностранный язык» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 13.03.02 **Электроэнергетика и электротехника**, профиль **Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений** осуществляется в виде практических занятий и самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить учебники и учебно-методические пособия, подготовиться к зачёту, экзамену.

Успешное усвоение иностранного языка не только зависит от профессионального мастерства преподавателя, но и от умения бакалавров понять и принять задачи и содержания учебного предмета. Необходимо принимать активное участие в учебном процессе и быть ответственным за то, что делаете на практических занятиях по иностранному языку и во время самостоятельной внеаудиторной подготовки.

Успешное изучение иностранного языка возможно только при систематической самостоятельной работе над ним. Важную роль при этом играют накопление достаточного словарного запаса, знание грамматических конструкций и фонетического строя изучаемого языка посредством внеаудиторного чтения.

Прежде всего, необходимо научиться правильно произносить и читать слова и предложения. Чтобы научиться правильно произносить звуки и правильно читать тексты на иностранном языке, следует: во-первых, усвоить правила произношения отдельных букв и буквосочетаний, а также правила ударения в слове и в целом предложении; во-вторых, регулярно упражняться в чтении и произношении.

Для того чтобы научиться правильно читать, понимать на слух иностранную речь, а также говорить на иностранном языке, следует широко использовать технические средства, сочетающие зрительное и звуковое восприятие: слушать аудиозаписи, смотреть видеофильмы на иностранном языке.

Для образования умений и навыков работы над текстом без словаря необходима регулярная и систематическая работа над накоплением запаса слов, а это в свою очередь, неизбежно связано с развитием навыков работы со словарём. Кроме того, для более точного понимания содержания текста рекомендуется использование грамматического и лексического анализа текста.

Работу над закреплением и обогащением лексического запаса рекомендуем строить следующим образом:

- ознакомьтесь с работой со словарём – изучите построение словаря и систему условных обозначений;
- выписывайте незнакомые слова в тетрадь в исходной форме с соответствующей грамматической характеристикой, т.е. имена существительные – в именительном падеже единственного числа, глаголы – в неопределённой форме (в инфинитиве), указывая для сильных и неправильных глаголов основные формы; прилагательные – в краткой форме;
- записывая иностранное слово в его традиционной орфографии, напишите рядом в квадратных скобках его фонетическую транскрипцию;
- выписывайте и запоминайте в первую очередь наиболее употребительные глаголы, существительные, прилагательные и наречия, а также строевые слова (т.е. все местоимения, модальные и вспомогательные глаголы, предлоги, союзы и частицы);
- учитывайте при переводе многозначность слов и выбирайте в словаре подходящее по значению русское слово, исходя из общего содержания переводимого текста;
- выписывая так называемые интернациональные слова, обратите внимание на то, что наряду с частым совпадением значений слов в русском и иностранном языках бывает сильное расхождение в значениях слов;
- эффективным средством расширения запаса слов служит знание способов словообразования в иностранном языке. Умея расчленить производное слово на корень,

префикс и суффикс, легче определить значение неизвестного нового слова. Кроме того, зная значение наиболее употребительных префиксов и суффиксов, вы сможете без труда понять значение всех слов, образованных от одного корневого слова, которое вам известно;

- в каждом языке имеются специфические словосочетания, свойственные только данному языку. Эти устойчивые словосочетания (так называемые идиоматические выражения) являются неразрывным целым, значение которого не всегда можно уяснить путём перевода составляющих его слов. Устойчивые словосочетания одного языка не могут быть буквально переведены на другой язык. Такие выражения следует выписывать и заучивать наизусть целиком.

Для практического овладения иностранным языком, необходимо усвоить его структурные особенности, в особенности те, которые отличают его от русского языка. К таким особенностям относится, прежде всего, твёрдый порядок слов в предложении, а также некоторое число грамматических окончаний и словообразовательных суффиксов.

Учебные умения, необходимые для успешной учебной деятельности можно и нужно развивать самостоятельно и с помощью преподавателя.

Условно учебные умения делятся на три группы:

1. умения, связанные с интеллектуальными процессами,
2. умения, связанные с организацией учебной деятельности и ее корреляции,
3. умения компенсационные или адаптивные.

К умениям, связанным с интеллектуальными процессам, относятся следующие умения:

- наблюдать за тем или иным языковым явлением в иностранном языке, сравнивать и сопоставлять языковые явления в иностранном языке и родном;
- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное; фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада.

К умениям, связанным с организацией учебной деятельности и ее корреляции относятся:

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

Компенсационные или адаптивные умения позволяют:

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, словоописания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, "словотворчество";
- повторить или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений);
- переключить разговор на другую тему.